



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
(РОССТАТ)**

**П Р И К А З**

24 мая 2013 г.

№ 188

**Москва**

**О первоочередных мерах по реализации постановления  
Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Определить ответственными:

1.1. Управление статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды (А.В. Епихина) за:

1.1.1. методологическое обеспечение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - ВСХП), включая разработку методологических положений по подготовке и проведению ВСХП с учетом результатов пробной сельскохозяйственной переписи 2012 года, программы ВСХП и форм переписных листов, инструктивных документов и статистического инструментария переписи;

1.1.2. разработку методологии составления списков объектов ВСХП, проведения выборочных обследований отдельных категорий сельскохозяйственных производителей в рамках ВСХП;

1.1.3. разработку программы и порядка обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах ВСХП;

1.1.4. разработку экономического описания автоматизированной обработки данных и подведения итогов ВСХП;

1.1.5. разработку программы итогов ВСХП и программы публикации итогов ВСХП;

1.1.6. подведение предварительных и окончательных итогов ВСХП, их анализ и подготовку к опубликованию;

1.1.7. разработку нормативных правовых актов по ВСХП;

1.1.8. определение функций, сроков работы и средних норм нагрузки на лиц, осуществляющих подготовку переписи и сбор сведений об объектах переписи (по лицам, осуществляющим работу на планшетных компьютерах - на основе материалов, полученных Управлением организации проведения переписей и сплошных обследований по результатам апробации сбора сведений на планшетных компьютерах);

1.1.9. подготовку указаний по проведению переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации;

1.1.10. тематическое сопровождение информационно-разъяснительной работы;

1.1.11. межведомственное взаимодействие по вопросам методологии подготовки и проведения ВСХП;

1.1.12. подготовку технических заданий на оказание услуг по перечисленным полномочиям;

1.1.13. организацию работы заседаний Комиссии Росстата по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года и рабочей группы при ней по методологическому обеспечению ВСХП;

1.1.14. подготовку программы отчета о проведении ВСХП территориальными органами Росстата.

1.2. Управление организации проведения переписей и сплошных обследований (А.В. Базаров) за:

1.2.1. организационное, финансовое и материально-техническое обеспечение ВСХП;

1.2.2. контроль организации работы территориальных органов Росстата по проведению переписного районирования в муниципальных

образованиях субъектов Российской Федерации, подготовку сводного отчета по результатам переписного районирования;

1.2.3. организацию сбора сведений об объектах переписи с использованием планшетных компьютеров, включая проведение апробации для определения норм нагрузки на лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи на полевом и районном уровне, с учетом технологии передачи информации на районный уровень;

1.2.4. разработку организационных положений по подготовке и проведению ВСХП с учетом результатов пробной сельскохозяйственной переписи 2012 года;

1.2.5. разработку нормативов средств материально-технического обеспечения ВСХП;

1.2.6. определение функций, сроков работы и средних норм нагрузки на лиц, осуществляющих автоматизированную обработку сведений об объектах ВСХП;

1.2.7. подготовку нормативных правовых актов в части финансового и материально-технического обеспечения ВСХП;

1.2.8. организацию разработки перечня отдаленных и труднодоступных территорий, транспортное сообщение с которыми в установленный Правительством Российской Федерации срок будет затруднено;

1.2.9. определение условий оплаты труда и выплаты вознаграждения лицам, привлекаемым на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных с проведением ВСХП;

1.2.10. разработку и внедрение технологии автоматизированной обработки, организацию автоматизированной обработки и подведения итогов ВСХП, обеспечение защиты информации, эксплуатацию автоматизированной системы АС-ВСХП;

1.2.11. организацию работ по опубликованию и распространению итогов ВСХП;

1.2.12. организацию проведения информационно-разъяснительной работы по ВСХП и ее финансовое сопровождение;

1.2.13. организацию работы заседаний рабочих групп по организационно-технологическому обеспечению переписи и информационно-разъяснительной работе среди населения при Комиссии Росстата по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

1.2.14. межведомственное взаимодействие по вопросам организации ВСХП:

с Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по оказанию содействия в разъяснении целей и задач ВСХП, а также по размещении в средствах массовой информации материалов о ВСХП;

с Министерством образования и науки Российской Федерации по привлечению в установленном порядке работников и студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования к сбору сведений об объектах ВСХП;

с Министерством внутренних дел Российской Федерации по обеспечению охраны в установленном порядке административных зданий Федеральной службы государственной статистики и других объектов, где осуществляется хранение переписных листов и иных документов ВСХП;

1.2.15. подготовку технических заданий на оказание услуг и закупку товаров по перечисленным полномочиям.

1.3. Управление организации проведения переписей и сплошных обследований (А.В. Базаров), Финансово-экономическое управление (С.Н. Тихонов) за организацию и проведение конкурсных процедур на изготовление и поставку товаров и услуг, представление в установленном порядке бюджетной заявки на плановый период, подготовку платежных

документов и ведение бухгалтерского и налогового учета имущества и обязательств.

1.4. Управление развития имущественного комплекса (Н.В. Луговой) за хранение материальных ценностей ВСХП.

1.5. Административное управление (И.Л. Полянский) за обеспечение архивного хранения документов ВСХП.

1.6. Территориальные органы Росстата за:

1.6.1. координацию и организацию работ по ВСХП в субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях, контроль подготовки и проведения ВСХП, обеспечение полноты получаемой информации ВСХП;

1.6.2. разработку и согласование с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации перечня отдаленных и труднодоступных территорий, транспортное сообщение с которыми в установленный Правительством Российской Федерации срок будет затруднено;

1.6.3. взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам ВСХП;

1.6.4. организацию работы по проведению переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации;

1.6.5. привлечение и обучение лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи;

1.6.6. участие в подборе помещений для переписных участков, выделении транспортных средств;

1.6.7. проведение мониторинга осуществления органами местного самоуправления полномочий на подготовку проведения ВСХП;

1.6.8. первичную автоматизированную обработку полученных сведений об объектах переписи;

1.6.9. опубликование и распространение итогов ВСХП, хранение материалов ВСХП;

1.6.10. подготовку технических заданий и проведение конкурсных процедур на оказание услуг и закупку товаров для нужд ВСХП;

1.6.11. обеспечение режима защиты и соблюдение правил обработки информации ограниченного доступа, содержащейся в переписных листах и иных документах переписи;

1.6.12. контроль за эффективным и целевым использованием денежных средств, выделенных на ВСХП.

2. Управлению статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды (А.В. Епихина):

2.1. Совместно с Управлением организации проведения переписей и сплошных обследований (А.В. Базаров):

2.1.1. до 1 октября 2013 г. в установленном порядке подготовить и представить в юридическую службу Росстата предложения о включении в план законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации на 2014 год проекта федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»;

2.1.2. до 1 октября 2013 г. подготовить и представить руководству Росстата на утверждение предложения по составу Комиссии Росстата по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года и рабочих групп при ней по методологическому, организационно-технологическому

обеспечению переписи, информационно-разъяснительной работе среди населения, разработать проект положения о Комиссии.

2.2. До 1 ноября 2013 г. доработать с учетом результатов пробной сельскохозяйственной переписи 2012 года проекты форм переписных листов ВСХП и инструкций по их заполнению для дальнейшего рассмотрения на Комиссии Росстата по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

2.3. Совместно с Управлением организации проведения переписей и сплошных обследований (А.В. Базаров), Финансово-экономическим управлением (С.Н. Тихонов), Управлением информационных ресурсов и технологий (М.В. Бурдаков) и Административным управлением (И.Л. Полянский) до 1 ноября 2013 г. разработать и представить руководству Росстата Календарный план мероприятий на 2014-2018 годы по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, автоматизированной обработке, подведению итогов переписи, их официальной публикации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Росстата К.Э. Лайкама.

Руководитель



А.Е. Суринов